Questionnaire générique

## Avant de continuer

Nous vous conseillons de prendre connaissance des informations qui vous sont demandées pour l'octroi du subside, sur le site [https://ccf.brussels/subsides-et-agrements/,](https://ccf.brussels/subsides-et-agrements/) et de préparer les documents et autres annexes obligatoires.

A minima, toute demande doit être accompagnée par :

* un document de demande de subside, sous format Word, dont vous trouverez le modèle sur le site de la COCOF ;
* un document de budget prévisionnel.

Nous vous demandons également de remplir le questionnaire sur l’égalité des hommes et des femmes au sein de l’association, via cette adresse : <https://surveys.spfb.brussels/index.php/644111?lang=fr>

D'autres annexes peuvent vous être demandées dans le cadre de cette demande.

La liste exhaustive des documents nécessaires se trouvent également sur le site de la COCOF.

## IDENTIFICATION DE L’ASSOCIATION

* Nom de l’Entreprise :
* Numéro BCE :
* Adresse de l’association :

*Rue, N°, boîte postale :*

*Code postal – Commune :*

* Date de création de l'entreprise :
* Forme juridique :
* Statut :
* Situation juridique :

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

* Numéro de compte bancaire :
* Nom de la banque :
* Titulaire du compte :
* Adresse e-mail de l’association :
* Site web de l’association :

## RESPONSABLES DE L’ORGANISATION

* Personne légalement autorisée à engager l’entité :

*Nom, prénom :*

*Téléphone :*

*E-mail :*

* Personne de contact pour les questions financières :

*Nom, prénom :*

*Téléphone :*

*E-mail :*

## DEMANDE DE SUBVENTIONS

### Secteur

* Secteur concerné par le subside :

### Présentation du projet

* Intitulé du projet :
* Ce projet fait-il partie des activités habituelles de l’association ?
* Votre activité a-t-elle lieu sur une de vos unités d'établissements officielles autre que votre siège social**?** Si oui, merci d’en indiquer l’adresse.
* Ce projet est-il un projet récurrent d’année en année ? Si oui, décrivez les variations par rapport au montant octroyé l’année précédente.
* Montant demandé (en euros) :

### Description du projet

Fournir un résumé non confidentiel du projet visé par la demande de subside. Le résumé doit indiquer :

* Le contexte dans lequel s’inscrit le projet :
* L’objectif du projet :
* Les grandes étapes du projet :

### Période(s) visée(s) par le projet

* Date de début :
* Date de fin :

## PERSONNE RESPONSABLE DU PROJET

* Nom et prénom du responsable du projet :
* Numéro de téléphone :
* Adresse mail :