Questionnaire Culture

**\*** Champs obligatoires

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

1. **Assujettissement à la TVA\* :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Votre association est-elle assujettie à la TVA ? | Oui |  | Non |  |
| Si oui, dans quelle proportion ? |  | | % | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Oui |  | Non |  |

1. **Votre asbl est-elle reconnue par une ou plusieurs autorités publiques\* ?**
2. **Si oui, lesquelles ?**

### Cliquez ici pour entrer du texte.

1. **Votre asbl est-elle affiliée à une ou plusieurs fédérations ou autres\* ?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Oui |  | Non |  |

1. **Si oui, lesquelles ?**

### Cliquez ici pour entrer du texte.

1. **Quels sont les moyens en travailleurs de votre association\* ?**

Préciser en équivalent temps plein dans le tableau suivant, la composition du personnel rémunéré de votre organisation.

|  |  |
| --- | --- |
| 1 temps plein | **1** **x** **1/1** |
| 2 mi‑temps | **2** **x** **1/2** |
| 1 tiers-temps | **1** **x 1/3** |

Exemple :

|  |  |
| --- | --- |
| Personnel administratif |  |
| Personnel artistique |  |
| Personnel technique |  |
| Bénévolat |  |
| Autre (à préciser) |  |

## DEMANDE DE SUBVENTION

### Selon vous, quelles priorités sont visées par votre projet ? \*

Agit-il comme vecteur de citoyenneté et de démocratie ?

Renforce-t-il l'accès à la culture ?

Recimente-t-il la vie des quartiers ?

Déconstruit-il des préjugés ?

Donne-t-il un espace d’expression aux personnes qui en manquent ?

Développe-t-il des actions de médiation culturelle, avec une attention particulière pour la jeunesse bruxelloise ?

S’ancre-t-il dans un territoire hors des lieux institués de culture : dans les crèches, les maisons de repos, les CPAS, les logements sociaux, les prisons et, plus largement, au sein de l’espace public ?

Développe-t-il une politique d’éducation à la culture ?

Agit-il comme vecteur de rencontre et d’innovation ?

Favorise-t-il les pratiques culturelles alternatives (cafés théâtres, …), urbaines, émergentes ou en amateur ?

Soutient-il de manière renforcée les artistes et les créateurs, avec une attention spécifique pour les jeunes talents ?

Provoque-t-il la rencontre et le dialogue interculturels, promeut-il le vivre/faire ensemble et lutte-t-il contre toutes les formes de discriminations ?

### Cliquez ici pour entrer du texte.

### Production (si concerné)

|  |  |
| --- | --- |
| Production propre | Coproduction |

### Multisubventionnement\*

*En cas de multi-subventionnement pour un même objet, veuillez clarifier votre démarche de financement et énoncer clairement les différentes subventions demandées en précisant auprès quels pouvoirs subsidiants, ces dernières sont introduites (Cocof ou autre).*

### Cliquez ici pour entrer du texte.

### Adresse principale de l’activité subventionnée

|  |  |
| --- | --- |
| Rue et N° |  |
| Code postal et Commune |  |
| Site internet |  |

### Domaine(s) d’expression au sein du projet \*

Une seule discipline  Pluridisciplinaire

**Si pluridisciplinaires, quelles sont les autres disciplines ?**

Théâtre

Musique

Danse

Arts forains, du cirque et de la rue

Arts du récit et du conte

Arts audiovisuels et cinéma

Arts plastiques et visuels

Livre, Littérature et langue française y compris poésie, slam, …

Théâtre amateur

Arts numériques

Théâtre jeune public

Éducation permanente

Théâtre-action

Socio-culturel

Histoire et patrimoine

Lecture

Cliquez ici pour entrer du texte.

Cliquez ici pour entrer du texte.

### Présentation de l’équipe artistique (les CV et le dossier artistique peuvent être joints) (si concerné)

### Cliquez ici pour entrer du texte.

## MÉDIATION CULTURELLE

Le Collège porte une attention particulière à l’intégration d’activités de médiation culturelle au sein des activités culturelles qu’il soutient. Dès lors, dans la mesure du possible et selon la nature des activités à subventionner, il est important que vous évaluiez dans quelle mesure votre demande de subvention peut s’inscrire dans cette priorité de la Commission communautaire française.

### Description et quantification des activités prévues/envisagées (actions de sensibilisation, animation, débat, colloque, workshop, forum, programmation…) et estimation du volume de ces activités\*

### Cliquez ici pour entrer du texte.

### Identification des publics cibles et objectifs mis en place pour atteindre ces publics, ambitions sur la fréquentation\*

### Cliquez ici pour entrer du texte.

### Méthodologie développée : précisez les ressources mobilisées, l’approche choisie et les moments d’échanges envisagés, comment envisagez-vous la participation active du public cible ? \*

### Cliquez ici pour entrer du texte.

### Envisagez-vous l’intervention de personnes extérieures ? Quels sont vos partenariats, collaborations ?\*

### Cliquez ici pour entrer du texte.

### Sur quel(s) territoire(s) déployez-vous votre projet ?\*

### Cliquez ici pour entrer du texte.

### Politique tarifaire spécifique ? Si cette politique tarifaire est gratuite, expliquez votre démarche (cet aspect doit également se retrouver dans votre budget)\*

### Cliquez ici pour entrer du texte.