


# Accords du non-marchand & Annexe 9

## Séance d'information

Commission communautaire française  
Service de la Cohésion Sociale - Rue des Palais 42, 1030 Bruxelles - [www.ccf.brussels](http://www.ccf.brussels)





# Pourquoi une subvention non-marchand en cohésion sociale ?

Les accords non-marchand de 2010-2012 ont prévu un alignement progressif du secteur de la cohésion sociale aux barèmes et avantages conclus avec le non-marchand en 2000.



# A partir de 2023...

- Mesure non marchand dissociée en deux arrêtés :
  - Arrêté 2023/2554
  - Arrêté 2023/2714
- Permettra de ne pas devoir attendre la circulaire de la COCOF concernant les PFA qui arrive très tard dans l'année pour lancer déjà le premier arrêté dès réception de l'ensemble des annexes 9



# A partir de 2023...

- Quelques nouveautés communes aux deux arrêtés :
  - Nouvelle clé de liquidation (80-20)
  - Nouvelle date de remise des justificatifs (31 mars 2024)
  - Nécessité de consulter l'équipe (voire les représentations syndicales) en amont de la répartition
  - Nécessité de vérifier scrupuleusement les données des travailleurs affectés à l'action agréée qui sont mentionnés dans l'annexe 9
  - Attribution d'une subvention non-marchand à l'ensemble des opérateurs

(en cas de désistement, courriel à envoyer à l'adresse : [avillers@spfb.brussels](mailto:avillers@spfb.brussels) )

---

# Arrêté 2023/2554

## Qu'est-ce qui peut être justifié ?



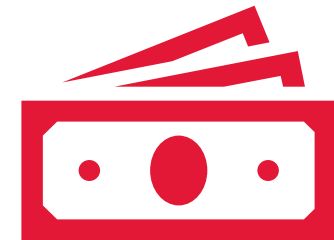
Une prime de revalorisation salariale ou une modification barémique



Des frais de formation



Des frais de secrétariat social



Des frais de personnel

→ Ordre de priorité



---

# Une prime de revalorisation salariale ?

Vous devez comparer le traitement annuel brut de l'employé octroyé l'année dernière avec le traitement annuel associé à l'échelon et l'ancienneté auquel il pourrait prétendre sur base des barèmes non-marchand de la COCOF

Par exemple : un employé sur la CP 329.02 à l'échelon 2 avec 2 années d'ancienneté reconnues (animateur sans diplôme reconnu par l'association, traitement annuel brut fictif de 22.500 euros) mais en poste dans l'ASBL depuis 5 ans et avec un diplôme d'éducateur A1



# Pour vous aider

...

Un tableau de comparaison avec la CP la plus représentée dans notre secteur



L'employé peut prétendre à l'échelon 4 des barèmes non-marchand de la COCOF

| FONCTION  | QUALIFICATION | NM CCF | CF 329 |
|---|---------------|--------|--------|
| Directeur (équipe de au moins 10 ETP)   | universitaire | 1      | 6      |
| Directeur non universitaire, coordinateur avec au moins 5 ETP dans équipe                               | ESNU          | 2      | 5      |
| coordinateur avec 3 à 5 ETP dans l'équipe   | ESNU          | 3      | 4.2    |
| animateur classe 1, éducateur classe 1, formateur classe 1, accompagnateur classe 1, gradué paramédical | ESNU          | 4      | 4.1    |
| animateur classe 2, éducateur classe 2, formateur classe 2 accompagnateur classe 2                      | CESS          | 5      | 3      |
| secrétaire administratif  | CESS          | 6      | 3      |
| éducateur classe 3, formateur classe 3  | 6P            | 7      | 2      |
| éducateur classe 4  | CESI          | 9      | 2      |



| ANNEES | CCF-NM-01 | CCF-NM-02 | CCF-NM-03 | CCF-NM-04 | CCF-NM-05 | CCF-NM-06 | CCF-NM-07 | CCF-NM-09 |
|--------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 0      | 44413,11  | 42522,45  | 35379,34  | 32978,77  | 30430,71  | 29363,96  | 28645,34  | 26912,21  |
| 1      | 46589,18  | 44206,18  | 36446,06  | 35379,34  | 32742,03  | 31675,23  | 30772,77  | 29039,61  |
| 2      | 46589,18  | 44206,18  | 36446,06  | 35379,34  | 32742,03  | 31675,23  | 31052,38  | 29319,22  |
| 3      | 48538,34  | 45436,64  | 37512,77  | 36446,06  | 33275,43  | 32208,67  | 31331,98  | 29598,84  |
| 4      | 48538,34  | 45436,64  | 37512,77  | 36446,06  | 33275,43  | 32208,67  | 31611,62  | 29878,42  |
| 5      | 50487,49  | 46667,10  | 42751,18  | 37512,77  | 33986,54  | 32919,83  | 31891,26  | 30158,06  |
| 6      | 50487,49  | 46667,10  | 42751,18  | 37512,77  | 33986,54  | 32919,83  | 32170,88  | 30437,67  |
| 7      | 52436,65  | 47897,57  | 43839,02  | 42751,18  | 38580,98  | 34342,17  | 32450,49  | 30717,32  |
| 8      | 52436,65  | 47897,57  | 44564,21  | 42751,18  | 38580,98  | 34342,17  | 32730,13  | 30996,93  |
| 9      | 54385,82  | 49128,06  | 45652,07  | 43839,04  | 39668,86  | 35764,53  | 33009,78  | 31276,56  |
| 10     | 55111,01  | 49853,26  | 45652,07  | 44564,21  | 40394,05  | 36475,63  | 34106,98  | 32373,55  |
| 11     | 57060,18  | 51083,72  | 46739,90  | 45652,04  | 41481,85  | 37720,21  | 34442,31  | 32708,89  |
| 12     | 57060,18  | 51083,72  | 46739,90  | 45652,04  | 41481,85  | 37720,21  | 34777,77  | 33044,34  |
| 13     | 59009,34  | 52314,26  | 47827,72  | 46739,90  | 42569,76  | 38973,76  | 35113,17  | 33379,76  |
| 14     | 59009,34  | 52314,26  | 51574,94  | 46739,90  | 42569,76  | 38973,76  | 35448,60  | 33715,14  |
| 15     | 60958,51  | 53544,74  | 52662,76  | 47827,72  | 43657,55  | 40242,99  | 35784,05  | 34050,62  |
| 16     | 60958,51  | 53544,74  | 52662,76  | 51574,94  | 43657,55  | 40242,99  | 36119,38  | 34386,00  |
| 17     | 62907,68  | 54775,18  | 53750,56  | 52662,76  | 44745,40  | 41512,21  | 36454,87  | 34721,41  |
| 18     | 62907,68  | 54775,18  | 53750,56  | 52662,76  | 44745,40  | 41512,21  | 36790,24  | 35056,83  |
| 19     | 64856,85  | 56005,62  | 54838,45  | 53750,56  | 45833,26  | 42781,50  | 37125,67  | 35392,27  |
| 20     | 64856,85  | 56005,62  | 54838,45  | 53750,56  | 45833,26  | 42781,50  | 37461,06  | 35727,67  |
| 21     | 66806,05  | 57236,16  | 55926,27  | 54838,45  | 46921,10  | 44050,66  | 37796,47  | 36063,09  |
| 22     | 66806,05  | 57236,16  | 55926,27  | 54838,45  | 46921,10  | 44050,66  | 38131,93  | 36398,48  |
| 23     | 68755,19  | 58466,64  | 57014,16  | 55926,27  | 48008,97  | 45319,86  | 38467,32  | 36733,92  |
| 24     | 68755,19  | 58466,64  | 57014,16  | 55926,27  | 48008,97  | 45319,86  | 38808,79  | 37069,33  |
| 25     | 68755,19  | 59697,14  | 58102,01  | 57014,16  | 49096,81  | 46589,13  | 39150,83  | 37404,74  |
| 26     | 68755,19  | 59697,14  | 58102,01  | 57014,16  | 49096,81  | 46589,13  | 39492,93  | 37740,16  |
| 27     | 68755,19  | 60927,62  | 58102,01  | 58102,01  | 50184,60  | 47858,30  | 39834,96  | 38075,56  |
| 28     | 68755,19  | 60927,62  | 58102,01  | 58102,01  | 50184,60  | 47858,30  | 40178,21  | 38411,02  |
| 29     | 68755,19  | 60927,62  | 58102,01  | 58102,01  | 50184,60  | 49127,52  | 40519,18  | 38751,19  |
| 30     | 68755,19  | 60927,62  | 58102,01  | 58102,01  | 50184,60  | 49127,52  | 40519,18  | 38751,19  |
| 31     | 68755,19  | 60927,62  | 58102,01  | 58102,01  | 50184,60  | 49127,52  | 40519,18  | 38751,19  |

# ~~Pour~~ vous aider :

Un tableau reprenant les traitements annuels bruts de 2023 des barèmes non-marchand de la COCOF calculés avec les 2 indexations prévues en 2023 (et doivent être proratisés sur l'année)



Ces montants de comparaison sont bruts (sans ONSS, PFA et pécule de vacances...)



Une prime de revalorisation peut être octroyée (échelon 4 avec 5 années d'ancienneté 37.512,77-22.500 = 15.012,77)

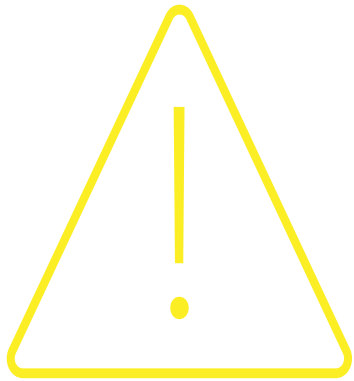


Mais, attention à certaines règles prévues dans l'arrêté





# Quelques règles à suivre :



- Une priorité doit être donnée à la revalorisation barémique ou au paiement d'une prime de revalorisation.
- Une prime ne peut être versée à des employés bénéficiant déjà d'une intervention complémentaire pour personnel ACS de la COCOF (arrêté 2023/2092).
- Une prime ne peut être versée à des employés bénéficiant déjà des accords du non-marchand dans le cadre d'autres dispositifs de la COCOF ou d'autres pouvoirs subsidiaires.
- Le travailleur auquel une prime est versée doit être mentionné sur l'annexe 9
- L'employeur peut décider de reverser également cette subvention pour du personnel non affecté à la cohésion sociale dans un souci d'équité de traitement, pour autant que ces personnes soient reprises dans le tableau 5 de l'annexe 9.



# Comment justifier une prime de revalorisation ?



Fiches de  
salaires



Preuve de  
paiement



Déclaration  
sur l'honneur

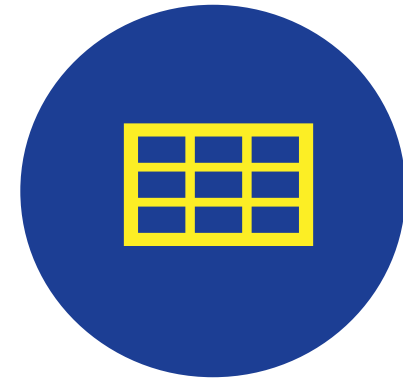


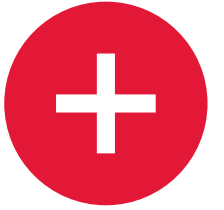
Tableau de  
justification  
par prime



Avec mention :  
« Prime de revalorisation »

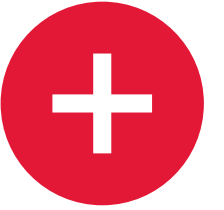
(Annexe 3)

(Annexe 4)



|   |   |
|---|---|
| Nom, Prénom   | Serrien Jean  |
| Fonction  | Educateur   |
| Niveau le plus élevé du diplôme reconnu   | Bachelier (éducateur)   |
| Commission paritaire actuelle   | 329.02  |
| Echelon actuel  | 2   |
| Nombre d'année d'ancienneté actuel  | 2   |
| Traitement annuel brut (2023) (sans compter la prime de revalorisation octroyée)          | 22.500  |
| Échelon des barèmes du non-marchand auquel l'employé peut prétendre                       | 4   |
| Nombre d'année d'ancienneté auquel l'employé peut prétendre                               | 5   |
| Traitement annuel brut dudit échelon 2023 (proratisé par le temps de travail sur l'année) | 37.512,77   |
| Prime de revalorisation octroyée pour 2023 (brut)   | 4500  |
| Montant des charges ONSS associé à la prime octroyée                                      | 250   |
| Justification   | Cet employé n'est pas rémunéré sur base de son diplôme actuel (éducateur A1) et devrait bénéficier des 5 années d'ancienneté acquises au sein de l'ASBL |

## Exemple d'annexe 4



# Une modification barémique ?

Dans le même objectif que les primes de revalorisation

→ Aligner le traitement de l'employé sur les barèmes du non marchand de la COCOF

Mais modification directement de la CP ou de l'échelon, ou de l'ancienneté reconnue sur la fiche de salaire.

→ Modification irréversible



Nous ne conseillons pas les associations de procéder ainsi étant donné l'absence de garantie d'une subvention identique la ou les années suivantes



# Comment justifier une modification barémique ?



Fiches de  
salaires



Preuve de  
paiement



Déclaration  
sur l'honneur

([Annexe 3](#))



Avec mention de la partie de  
la revalorisation distincte du  
traitement initial



---

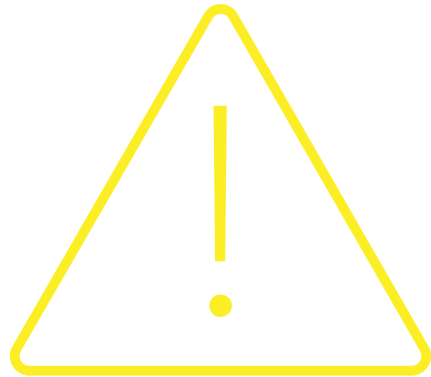
# Des frais de formation ?

Vous pouvez justifier un montant maximum de **20 %** de la subvention octroyée pour des frais de formation



---

# Quelques règles à suivre :



- Ne peut concerner que des frais de formation de personnes salariées affectées à la cohésion sociale et mentionnées sur l'annexe 9 (sauf pour les formations collectives qui peuvent être dispensées à d'autres employés de manière supplémentaire).
- Ne peut concerner que des formations non-qualifiantes.
- Ne peut concerner que des frais de formation relatifs à la période du 1er juillet 2023 au 31 décembre 2023.

# ~~Comment~~ Comment justifier des frais de formation ?



Factures



Preuve de  
paiement



Déclaration sur  
l'honneur

([Annexe 6](#))



avec la mention du nom des personnes qui ont suivi la formation





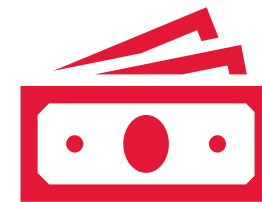
---

# Des frais de secrétariat social ?

Vous pouvez justifier un montant maximum de **100 euros par ETP** affecté à la cohésion sociale pour des frais de secrétariat social.



Uniquement pour des frais relatifs à la période **du 1er juillet 2023 au 31 décembre 2023**



# Des frais de personnel ?

Vous pouvez justifier un montant maximum de **2.322,03 euros par ETP** affecté à la cohésion sociale pour des frais de personnel.



- De manière subsidiaire aux autres types de frais éligibles
- Un cachet de ventilation entre la partie justifiée via cette subvention, la partie justifiée par le subside cohésion sociale et l'éventuelle partie justifiée par d'autres subventions devra figurer sur la fiche de paie

---

# Arrêté 2023/2714

## Qu'est-ce qui peut être justifié ?



Des frais relatifs à  
une prime de fin  
d'année



Des frais  
d'abonnement  
STIB



---

# Une prime de fin d'année ?

Pour l'année 2023

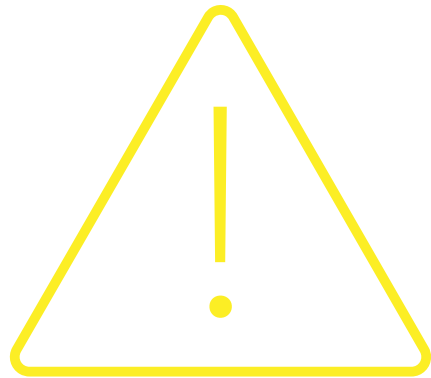
Vous pouvez justifier un montant maximum de **1.770 euros** (brut, charges patronales incluses) par ETP, à calculer **au prorata** du temps de travail **entre le 1 janvier 2023 et le 30 septembre 2023**

(exemple : une personne à mi-temps ayant travaillé 4,5 mois =  $\frac{1}{4}$ )



---

# Quelques règles à suivre :



- Des primes de fin d'année versées à des employés bénéficiant déjà des accords du non-marchand dans le cadre d'autres dispositifs de la COCOF ou d'autres pouvoirs subsidiants, ne peuvent être justifiées.
- Le travailleur auquel une prime est versée doit être mentionné sur l'annexe 9.
- L'employeur peut justifier les primes de fin d'année uniquement pour le personnel affecté à la cohésion sociale.

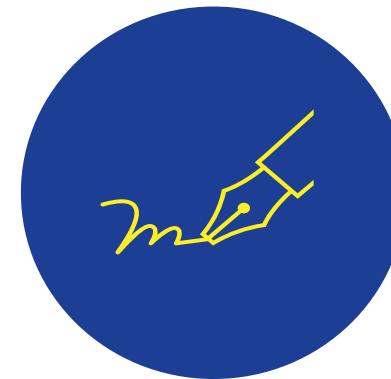
# ~~Comment~~ justifier une prime de fin d'année ?



Fiches de salaires



Preuve de paiement



Déclaration sur l'honneur

([Annexe 5](#))



Avec la mention :  
« Prime de fin d'année »

NB : Pour les CP qui ne prévoit pas de prime de fin d'année vous pouvez utiliser la circulaire relative à la prime de fin d'année de la COCOF disponible sur le site de la COCOF . Cependant nous n'intervenons que pour les parties 2.3 et 2.4 de cette prime.

Si nouveau : mentionner prime de fin d'année exceptionnelle



---

# Des frais d'abonnement STIB ?

Vous pouvez justifier un montant maximum de 300 euros (brut, charges patronales incluses) par ETP affecté à l'action agréée en cohésion sociale.



---

# Comment justifier des frais d'abonnement STIB?



Facture

Au nom de l'ASBL



Preuve de  
paiement





# L'annexe 9

A déposer pour le 31 mars.

Attention, cette annexe 9 n'est plus modifiable une fois transmise.

Veillez donc bien vérifier les informations qui y sont mentionnées.

Pour cette année, il est demandé de mentionner uniquement le personnel salarié affecté aux activités qui relèvent de l'agrément (car estimation sur base de l'année N-1 pour revaloriser les salaires de l'année 2024).

# L'annexe 9 (Tableau 2)

Tableau 2 : Données des travailleurs salariés par l'ASBL affectés aux activités relatives aux actions agréées (au cours de l'exercice 2023)

| NOM-Prénom | Genre | Nombre d'heures/sem dans l'ASBL | Nombre d'heures/sem pour le projet de cohésion | Date d'entrée en fonction (jj-mm-aa) Si date d'entrée antérieure à 2023 | Date de début d'activité en 2023 (jj-mm-aa) | Date de fin d'activité en 2023 (jj-mm-aa) | Type de contrat | Type de financement principal | % du salaire à charge de la subvention cohésion sociale | Action à laquelle l'employé est affecté | Fonction occupée | Déjà bénéficiaire d'autres accords non-marchand ? | Niveau du diplôme | Orientation diplôme |
|------------|-------|---------------------------------|--|---|---|---|-----------------|-------------------------------|---|---|------------------|---|-------------------|---------------------|
|            |       |                                 |  |   |   |   |                 |                               |   |   |                  |   |                   |                     |
|            |       |                                 |  |   |   |   |                 |                               |   |   |                  |   |                   |                     |

## Questions & oublis fréquents :

- % du salaire ? : si l'employé a coûté 40.000 euros et que 10.000 euros sont mis à charge du subside cohésion sociale, il faut indiquer dans cette colonne 25 %.
- La colonne date de début d'activité en 2023 doit être systématiquement remplie pour permettre les calculs automatiques.
- Si l'employé est affecté à plusieurs actions, il faut le mentionner à nouveau sur une nouvelle ligne.

# L'annexe 9 (Tableau 3, 4, 5)

| Tableau 3 : Données des travailleurs salariés (autre institution/contrat) et affecté au projet de cohésion sociale |       |  |                 |  |   | Tableau 4 : Données des bénévoles/vacataires/étudiants soutenant le projet de cohésion sociale |        |       |   |        |  | Tableau 5  |         |
|--|-------|--|-----------------|--|---|--|--------|-------|---|--------|--|--|---------|
| Nom-Prénom   | Genre | Nombre d'heures/sem pour le projet de cohésion | Type de Contrat | Action à laquelle le travailleur est affecté | Nombre de mois de travail presté sur l'année 2023 | Nom  | Prénom | Genre | Nombre d'heures prestées dans l'ASBL par an | Statut | Action à laquelle le travailleur est affecté | Tableau 5 :<br>Données des<br>travailleurs<br>salariés non<br>affectés aux | Nom -P. |
|  |       |  |                 |  |   |  |        |       |   |        |  |  |         |
|  |       |  |                 |  |   |  |        |       |   |        |  |  |         |
|  |       |  |                 |  |   |  |        |       |   |        |  |  |         |
|  |       |  |                 |  |   |  |        |       |   |        |  |  |         |

Questions & oublis fréquents :

- Les ALE, SMART et IAA (ex RPI) doivent être mentionnés dans le tableau 4 (vacataire).
- Le tableau 5 doit être complété uniquement si des primes de revalorisation sont octroyés à ces employés.

---

# Comment est calculée la subvention de l'arrêté 2023/2554 ?

Sur base du nombre d'équivalent temps-plein affecté à la cohésion sociale indiqué dans l'annexe 9 (cadastre du personnel) relative à l'année N-1

En répartissant le budget annuel total =  $(882.500 + 524.416)$  euros / nombre d'ETP total du dispositif de la cohésion sociale  
**= forfait par ETP**

En multipliant le forfait par le nombre d'ETP pour chaque ASBL  
**= subvention (2023/2554)**

---

# Comment est calculée la subvention de l'arrêté 2023/2714 ?

Sur base du nombre d'équivalent temps-plein affecté à la cohésion sociale indiqué dans l'annexe 9 (cadastre du personnel) relative à l'année N-1

Réception d'un premier budget correspondant aux parties 2.3 et 2.4 de la circulaire de la COCOF (+30% de charges ONSS) \* le nombre total d'ETP du secteur et d'un second budget de 170.000 (mobilité)

En divisant le budget annuel total par le nombre d'ETP total du dispositif de la cohésion sociale et en le multipliant le montant obtenu par le nombre d'ETP pour chaque ASBL  
= subvention (2023/2714)



# Séance Questions & Réponses

## François Buyse

[fbuyse@spfb.brussels](mailto:fbuyse@spfb.brussels)

# Merci pour votre attention

Commission communautaire française  
Service de la Cohésion Sociale - Rue des Palais 42, 1030 Bruxelles - [www.ccf.brussels](http://www.ccf.brussels)

