

DOCUMENTS FOURNIS PAR LA COCOF À COMPLÉTER :
1. Formulaire générique demande de subvention (document Word ou version numérique – IRISbox)
2. Formulaire spécifique demande de subvention culture (document Word)
3. Budget prévisionnel de l'activité couvert par la demande de subvention (document Excel)
DOCUMENTS ADMINISTRATIFS DE L'ASSOCIATION :
1. Budget de création globale du projet (prévisionnel ou définitif) ;
2. Dossier de présentation relatif à l'activité / projet (dossier de diffusion, de presse, éventuellement dossier pédagogique, flyer, livret, ...)
3. Les derniers bilan et comptes approuvés par le Conseil d'Administration (maximum année N-2)
4. La preuve du dépôt des derniers bilan et comptes (maximum année N-2) auprès de la Banque Nationale de Belgique ou du Greffe du Tribunal de l'Entreprise francophone de Bruxelles
5. Le dernier rapport d'activités de l'année précédente approuvé par le Conseil d'Administration (maximum année N-2)
6. Supports promotionnels éventuels (non obligatoire)
7. Statuts de l'association / composition de ses membres (uniquement si changements)
8. Relevé d'identité bancaire (attestation bancaire) (uniquement si changement)